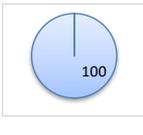
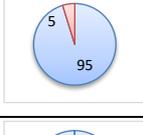
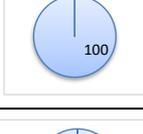
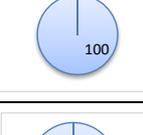
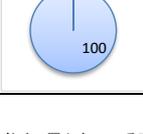


	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ		ご意見	テラスより
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	21					遊戯室のスペースは放課後等デイサービス設備基準の4㎡/1人を超えて定員10名に対して99㎡を確保しゆったりと過ごして頂けるようになっています。引き続き怪我や事故が起こらないよう安全に十分配慮致します。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	21					
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	3			*気にして見たことがないのでわかりません。	トイレ、玄関に若干の段差はありますが室内は絨毯敷きのフラットな床になっています。手すりやスロープの設置はありません。今後必要に応じて対応させて頂きます。
適切な 支援の 提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1 が作成されているか	21					毎月の全体会議で、お子様への支援の現状と課題を確認しあい支援に反映させています。
	⑤ 活動プログラム*2 が固定化しないよう工夫されているか	21				*様々な工夫がされており、子ども楽しめるよう努力されている認識です。	毎月職員全体でミーティングを行いプログラムを立案しています。従来、各月外出等を通して自然に触れる機会を設けたり、長期休暇中は体験型のイベントも実施していましたが、残念ながらこの状況下であまり実施できませんでした。引き続き体を使った遊びや創作活動など様々なプログラムを提供できるよう工夫してまいります。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	14	5		*必要を感じていません。 *年に1.2度あると嬉しいですが、事故も心配です。 *わからないのでこの回答とさせていただきます。 *必要性がない。	現在は交流会等実施しておりません。皆さまのご意見を参考にさせていただきます。
保護者 への 説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21					*加算等の変更がある場合は都度書面でご連絡させていただきます。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていくか	21					*送迎時に当日の様子をお伝えするほか、月ごとに書面でお知らせしています。状況に応じて児童発達支援管理責任者よりメールやお電話でご相談させていただきます。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21				*面談を通じてアドバイスいただいております。	
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	11	9		*必要を感じていません。 *私が仕事で参加できない為不明。 *特に必要ありません。 *理由は⑥と同じです。 *必要ないと思います。	現在は保護者会等実施しておりません。皆さまのご意見を参考にさせていただきます。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	20	1			*聞いたことがない。	*ご利用にあたり苦情・相談窓口を設置しております。ご意見、ご要望等ございましたら是非お聞かせください。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21					*お子様との意思疎通のツールとしてマカトサインや絵カードも使用しています。ご意見、ご要望等は送迎時職員にいつでもお伝えください。メールやお電話でも承っております。
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	21					今後テラスだよりやHPを充実させ幅広く情報発信してまいります。また、皆さまから頂いた評価は集計後HPで公表しております。

	⑭	個人情報に十分注意しているか	21					個人情報につきましてはその取扱いに十分注意しています。職員は全て個人情報保護に関する誓約書を提出しています。皆様の個人ファイルは施錠できるキャビネットに保管しております。また、情報提供の必要がある場合は事前に保護者の皆様の承諾を得ることとしています。HP、テラスだよりにお子様の写真を掲載させて頂いておりますが、画質を粗くして個人の特定ができないよう配慮しています。
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	20	1				安全管理全般、感染症、虐待等のマニュアルを整備し職員に周知しています。発災時の対応につきましてはご契約時にご説明させて頂いております。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	21					地震や火災等を想定して定例で2回/年全員参加の避難訓練を行っています。防災リュックや備蓄品も整備しています。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	21				・嫌がらずに通所してくれています。	ありがとうございます。まずはこちらで過ごす時間を楽しまして頂けることが一番と考えています。これからも安全に気を配り、お子様に安心して過ごして頂けるよう努めます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	21				・日々丁寧な対応ありがとうございます。こちらの対応は愛情たっぷりで、時に私以上に母性あふれる様子が伺えます。母としてもよりしっかりしなければと気づかされます。	研修等を通じて職員全体のスキルアップを図り、お子さまそれぞれの特性にあった支援をしてまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。